

**МИНИСТЕРСТВО ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И СВЯЗИ
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

РАСПОРЯЖЕНИЕ

12.03.2020

№ 8

г. Киров

**О вводе в промышленную эксплуатацию государственной
информационной системы Кировской области «Платформа
проактивных услуг и сервисов Кировской области»**

В соответствии с постановлением Правительства Кировской области от 20.09.2019 № 471-П «О цифровой трансформации государственных услуг и сервисов», постановлением Правительства Кировской области от 10.12.2019 № 635-П «О внедрении сервиса безналичной оплаты льготного проезда и реализации права на бесплатный проезд в автомобильном и электрифицированном транспорте городского сообщения и автомобильном транспорте пригородного сообщения с использованием банковской карты», по итогам проведения опытной эксплуатации государственной информационной системы Кировской области «Платформа проактивных услуг и сервисов Кировской области» на основании утвержденной программы и методики опытной эксплуатации, акта о завершении опытной эксплуатации государственной информационной системы Кировской области «Платформа проактивных услуг и сервисов Кировской области»:

1. Ввести государственную информационную систему Кировской области «Платформа проактивных услуг и сервисов Кировской области» и реализованный на ее платформе электронный сервис, обеспечивающий информационное взаимодействие банковских информационных систем с государственными информационными системами в целях получения информации о размере снижения стоимости проезда при использовании банковской карты для оплаты льготного проезда или реализации права на

бесплатный проезд (далее – Система) в промышленную эксплуатацию с 17 марта 2020 года.

2. Утвердить Регламент информационно-технологического взаимодействия государственной информационной системы Кировской области «Платформа проактивных услуг и сервисов Кировской области» с информационными системами организаций, участвующих в предоставлении государственных услуг и сервисов в беззаявительном порядке, согласно приложению.

3. Кировскому областному государственному бюджетному учреждению «Центр стратегического развития информационных ресурсов и систем управления» обеспечить:

3.1. Внесение сведений о Системе в Единый реестр информационных систем Кировской области.

3.2. Администрирование и сопровождение Системы, а также своевременное проведение мероприятий:

по защите информации в ходе эксплуатации Системы в соответствии с организационно-распорядительными документами, определяющими мероприятия по защите информации;

по подготовке Системы к эксплуатации;

по методической поддержке пользователей Системы.

4. Контроль за исполнением распоряжения оставляю за собой.

Министр информационных технологий и связи Кировской области Ю.И. Налух



РЕГЛАМЕНТ
информационно-технологического взаимодействия
государственной информационной системы Кировской области
«Платформа проактивных услуг и сервисов Кировской области»
с информационными системами организаций, участвующих
в предоставлении государственных услуг и сервисов
в беззаявительном порядке

1. Статус регламента

1.1. Регламент информационно-технологического взаимодействия государственной информационной системы Кировской области «Платформа проактивных услуг и сервисов Кировской области» с информационными системами организаций, участвующих в предоставлении государственных услуг и сервисов в беззаявительном порядке (далее – Регламент) разработан в соответствии с пунктом 7.5 постановления Правительства Кировской области от 20.09.2019 № 471-П «О цифровой трансформации государственных услуг и сервисов» и предназначен для формализации ответственности участников, задействованных в подключении к электронным сервисам, предназначенным для электронного взаимодействия с государственной информационной системой Кировской области «Платформа проактивных услуг и сервисов Кировской области» (далее – ГИС «Умные услуги») при организации предоставления государственных услуг и сервисов в беззаявительном порядке.

При разработке Регламента взаимодействия были использованы нормы, требования и рекомендации, приведенные в следующих законодательных, нормативных-правовых и иных актах:

Федеральный закон от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

постановление Правительства Кировской области от 20.09.2019 № 471-П «О цифровой трансформации государственных услуг и сервисов»;

постановление Правительства Кировской области от 10.12.2019 № 635-П «О внедрении сервиса безналичной оплаты льготного проезда и реализации права на бесплатный проезд в автомобильном и электрифицированном транспорте городского сообщения и автомобильном транспорте пригородного сообщения с использованием банковской карты»;

1.2. Регламент является договором присоединения в соответствии с положениями статьи 428 Гражданского кодекса Российской Федерации и определяет условия и порядок взаимодействия министерства информационных технологий и связи Кировской области и организаций, участвующих в предоставлении государственных услуг и сервисов в беззаявительном порядке (далее – Участники).

1.3. Актуализация Регламента взаимодействия будет проводиться министерством информационных технологий и связи Кировской области по мере необходимости.

1.4. Министерство информационных технологий и связи Кировской области оставляет за собой право изменения Регламента взаимодействия в одностороннем порядке без согласования с участниками.

2. Общие положения

2.1. Порядок и условия присоединения к Регламенту устанавливаются в отношении каждого электронного сервиса.

2.2. На текущий момент Регламент определяет порядок присоединения к электронному сервису «Умный проезд», разработанному министерством информационных технологий и связи Кировской области в соответствии с постановлением Правительства Кировской области от 10.12.2019 № 635-П «О внедрении сервиса безналичной оплаты льготного проезда и реализации права на бесплатный проезд в автомобильном и электрифицированном транспорте городского сообщения и автомобильном транспорте пригородного сообщения с использованием банковской карты» и обеспечивающему информационное взаимодействие банковских информационных систем с государственными информационными системами в целях получения информации о размере снижения стоимости проезда при использовании банковской карты для оплаты льготного проезда или реализации права на бесплатный проезд (приложение № 1 к Регламенту).

2.3. В случае расширения перечня электронных сервисов, предназначенных для организации электронного взаимодействия с ГИС «Умные услуги», в Регламент вносятся соответствующие дополнения, определяющие порядок подключения к указанным сервисам.

2.4. При присоединении к электронному сервису между министерством информационных технологий и связи Кировской области и организацией, участвующей в предоставлении государственных услуг и сервисов в беззаявительном порядке, заключается соответствующее соглашение о взаимодействии.

3. Права и обязанности Сторон

3.1. Министерство информационных технологий и связи Кировской области обязуется:

- обеспечить бесперебойное функционирование ГИС «Умные услуги» и реализованных на ее платформе электронных сервисов;

- обеспечить информирование граждан о порядке включения данных в ГИС «Умные услуги» и принципах функционирования реализованных на ее платформе электронных сервисов;

- обеспечить при информационном взаимодействии с Участником строго соблюдение установленного порядка ограниченного доступа к отдельным видам информации согласно требованиям, установленным законодательством Российской Федерации;

- гарантировать целостность и неизменность данных, передаваемых посредством электронных сервисов с момента их поступления от Участника и до момента передачи в информационную систему Участника;

- вести учет и статистику использования электронных сервисов;

- обеспечивать предоставление информационной и методической поддержки Участнику по вопросам использования функциональных возможностей сервисов;

- незамедлительно информировать Участника об обнаруженной временной технической невозможности исполнения обязательств по настоящему Регламенту;

- устранять своими силами и за свой счет допущенные по своей вине недостатки или иные отступления от условий Регламента.

3.2. Участник обязуется:

- обеспечить бесперебойное функционирование информационной системы Участника в части, необходимой для обеспечения электронного взаимодействия при предоставлении государственных услуг и сервисов в беззаявительном порядке с использованием электронных сервисов ГИС «Умные услуги»;

- оперативно исправлять ошибки, допущенные при предоставлении сведений и данных;

- обеспечивать достоверность и актуальность сведений, передаваемых из своих информационных систем в ГИС «Умные услуги» и иные информационные системы, участвующие во взаимодействии, а в случае установления недостоверности сведений обеспечивать их изменение и информировать об этом изменении и о случаях выявления недостоверности сведений заинтересованных участников взаимодействия;

– в случае установления недостоверности переданной информации обеспечивать ее незамедлительное изменение (актуализацию);

– обеспечивать сохранность, целостность и неизменность данных, передаваемых через систему взаимодействия;

– обеспечивать сохранность, целостность и неизменность данных, получаемых Участником с использованием ГИС «Умные услуги» и/или через иную систему взаимодействия с момента поступления указанных данных в информационную систему Участника;

– обеспечивать работоспособность и безопасность принадлежащих Участнику программно-аппаратных средств, необходимых для функционирования электронных сервисов в ГИС «Умные услуги» в соответствии с требованиями настоящего Регламента;

– в случае необходимости изменения электронного сервиса в связи с разработкой, внесением изменений в нормативные правовые акты или модернизацией информационных систем Участника, уведомить о своем намерении не менее чем за один месяц до планируемой даты выхода новой версии электронного сервиса;

– незамедлительно информировать об обнаруженной невозможности выполнения обязательств по настоящему Регламенту;

– обеспечивать строгое соблюдение установленного законодательством Российской Федерации порядка ограниченного доступа к отдельным видам информации, в том числе к персональным данным граждан;

– не производить действия, направленные на нарушение информационной безопасности электронных сервисов системы взаимодействия и информационных систем, подключенных к системе взаимодействия (деструктивные действия);

– обеспечивать фиксацию факта отправления и (или) получения Участником информации с использованием электронных сервисов ГИС «Умные услуги».

3.3. Министерство информационных технологий и связи Кировской области имеет право:

– запрашивать у Участника сведения о фактах отправления или получения Участником информации с использованием электронных сервисов;

– требовать от Участника соблюдения условий функционирования электронных сервисов и их соответствия настоящему Регламенту;

– осуществлять контроль за соблюдением Участником условий настоящего Регламента, предпринимать необходимые меры по

предотвращению и устранению выявленных нарушений, проводить постоянный мониторинг и анализ действий Участника;

– в рамках своей компетенции присоединять к Регламенту о взаимодействии иных участников, органы и организация при наличии соответствующих нормативно установленных оснований предоставлять указанным органам и организациям доступ к электронным сервисам Участника;

– в рамках своей компетенции разрабатывать электронные сервисы в целях повышения качества межведомственного взаимодействия;

– вносить предложения по изменению и совершенствованию электронных сервисов Участника, по разработке новых электронных сервисов;

– требовать от Участника подтверждения основания получения доступа к электронным сервисам (информации) в соответствии с действующим законодательством;

3.4. Участник имеет право:

– получать с использованием средств системы взаимодействия информацию о статистике использования электронных сервисов;

– вносить предложения о необходимых улучшениях в части функционирования и системы взаимодействия.

4. Ответственность Сторон

4.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему Регламенту в соответствии с законодательством Российской Федерации и условиями настоящего Регламента.

4.2. Стороны обязуются соблюдать Порядок присоединения к электронному сервису «Умный проезд», являющийся неотъемлемой частью данного Регламента.

4.3. Министерство информационных технологий и связи Кировской области не несет ответственность за достоверность или актуальность информации (данных), предоставляемой(-ых) Участнику с использованием ведомственных информационных систем; аварии, сбои или перебои в обслуживании, связанные с нарушениями в работе оборудования, систем подачи электроэнергии и/или линий связи или сетей, которые обеспечиваются, подаются, эксплуатируются и/или обслуживаются третьими лицами; ущерб, понесенный Участником в результате нарушения им настоящего Регламента.

4.4. Участник не несет ответственность за аварии, сбои или перебои в обслуживании, связанные с нарушениями в работе оборудования, систем подачи электроэнергии и/или линий связи или сетей, которые обеспечиваются, подаются, эксплуатируются и/или обслуживаются третьими лицами, при отсутствии вины Участника в таких авариях, сбоях или перебоях в обслуживании; ущерб, понесенный министерством информационных технологий и связи Кировской области, иными участниками, органами и организациями в ходе реализации сервиса.

4.5. Стороны не несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, принятых на себя в соответствии с настоящим Регламентом, если надлежащее исполнение оказалось невозможным вследствие наступления обстоятельств непреодолимой силы.

4.6. Для целей Регламента «непреодолимая сила» означает обстоятельство, предусмотренное частью 3 статьи 401 Гражданского кодекса Российской Федерации.

4.7. Стороны в случае невозможности исполнения своих обязательств по причине наступления обстоятельств непреодолимой силы, должны предпринять все возможные действия для извещения другой стороны о наступлении таких обстоятельств. Исполнение обязательств возобновляется немедленно после прекращения действия обстоятельств непреодолимой силы.

5. Приостановление передачи информации посредством системы взаимодействия

5.1. Передача информации посредством системы взаимодействия может быть приостановлена Сторонами в случаях:

нарушения требований передачи информации и безопасности информации, предусмотренных настоящим Регламентом;

выявления фактов деструктивных действий к системе взаимодействия как со стороны лиц, непосредственно использующих систему взаимодействия, так и со стороны третьих лиц;

выявления иных причин, препятствующих осуществлению передачи информации через систему взаимодействия.

5.2. В срок, не превышающий трех рабочих дней, Сторона, установившая одно или несколько нарушений, предусмотренных в пункте 5.1 настоящего Регламента, направляет другой Стороне уведомление в письменной форме с указанием основания, которое может послужить

приостановлением передачи информации посредством системы взаимодействия.

В случае если одно или несколько нарушений, предусмотренных п. 5.1 настоящего Регламента, будет допущено любой из Сторон настоящего Регламента, Сторона, допустившая указанное нарушение, информирует иную Сторону о сроках устранения допущенного нарушения. В случае неустранения нарушения в установленные сроки передача информации посредством системы взаимодействия приостанавливается.

5.3. При установлении или получении министерством информационных технологий и связи Кировской области информации о выявлении фактов деструктивных действий Участника по отношению к системе взаимодействия, доступ Участника к системе взаимодействия незамедлительно приостанавливается с последующим его восстановлением после устранения выявленного нарушения.

6. Порядок разрешения споров

6.1. Все споры или разногласия, возникающие между Сторонами по настоящему Соглашению или в связи с ним, разрешаются путем переговоров и консультаций между Сторонами. При разрешении споров, связанных с функционированием системы взаимодействия, Сторонами, в том числе, анализируется статистика использования и доступности электронных сервисов.

6.2. В случае если спор или разногласие не могут быть решены путем переговоров и (или) консультаций между Сторонами, создается экспертная комиссия. Состав экспертной комиссии формируется из равного количества представителей каждой из Сторон. В состав экспертной комиссии также могут включаться эксперты — представители независимых органов и/или организаций. Дата, место и время начала заседания экспертной комиссии согласовываются обеими Сторонами.

В случае неявки на заседание экспертной комиссии представителей одной из Сторон, заседание проводится без их участия. Об отсутствии представителей Стороны составляется акт, который подписывается всеми присутствующими участниками экспертной комиссии. Решение, принятое на заседании экспертной комиссии, оформляется соответствующим протоколом.

6.3. В случае обращения Участника к министерству информационных технологий и связи Кировской области по вопросам, связанным с недостоверностью данных, предоставленных Участнику посредством системы взаимодействия иными участниками, органами и организациями, а

также по вопросам, связанным с неудовлетворительным качеством и сроками предоставления Участнику с использованием системы взаимодействия услуг иными участниками, органами и организациями, указанные обращения в целях устранения имеющихся разногласий могут быть перенаправлены министерством информационных технологий и связи Кировской области в адрес соответствующих участников, органов и организаций, допустивших названные нарушения.

6.4. Переговорный порядок урегулирования споров и разногласий, не исключает права каждой из Сторон на разрешение споров в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации. Стороны обязуются возникающие споры разрешать в Арбитражном суде г. Кирова.

7. Заключительные положения

7.1. Положения настоящего Регламента распространяются на Участника с момента одобрения министерством информационных технологий и связи Кировской области заявки на присоединение (Приложение №1) и действуют в отношении Участника до 31 декабря года, в котором была одобрена заявка.

7.2. Регламент считается пролонгированным на один календарный год, если ни одна из сторон за один календарный месяц до наступления даты окончания Регламента письменно не заявит о своем намерении расторгнуть Регламент.

7.3. В случае изменения наименования, адреса места нахождения или других реквизитов одной из Сторон, Сторона письменно извещает об этом другую Сторону в течение трех рабочих дней со дня такого изменения.

7.4. Дополнения и изменения настоящего Регламента публикуются на технологическом портале в сети Интернет по адресу <https://it.kirovreg.ru> и становятся его неотъемлемой частью с момента их публикации.

7.5. Прекращение отношений в соответствии с Регламентом может быть инициировано любой из Сторон, при этом она должна письменно уведомить другую Сторону не менее чем за один календарный месяц до предполагаемой даты прекращения отношений.

ПОРЯДОК

присоединения к электронному сервису «Умный проезд»

1. Общие положения

1.1. С заявкой на получение доступа к тестовому сервису «Умный проезд» может обратиться организация, осуществляющая деятельность в соответствии с Федеральным законом от 02.12.1990 № 395-1 «О банках и банковской деятельности» на территории Кировской области (далее – Участник). Форма заявки на получение доступа к тестовому сервису «Умный проезд» установлена приложением №1 к настоящему Порядку. К заявке в обязательном порядке прикладывается копия лицензии на осуществление банковских операций.

1.2. С заявкой на получение доступа к продуктивному сервису «Умный проезд» может обратиться Участник, который осуществляет эквайринговое обслуживание (имеет заключенный договор эквайринга с перевозчиком или оператором автоматизированной системы учета и оплаты проезда) в общественном транспорте на территории Кировской области и которым успешно пройдено тестирование с тестовым сервисом «Умный проезд» и получен доступ к продуктивному сервису «Умный проезд». Форма заявки на получение доступа к продуктивному сервису «Умный проезд» и перечень прилагаемых документов установлены приложением № 2 к настоящему Порядку.

1.3. Соглашение о присоединении к электронному сервису «Умный проезд» заключается министерством информационных технологий и связи Кировской области (далее - Министерство) с Участником после подтверждения успешности подключения Участника к продуктивному сервису «Умный проезд» на основании заявки Участника, подготовленной по форме, установленной приложением № 3 к настоящему Порядку.

2. Среды сервиса «Умный проезд»

Для обеспечения полного цикла тестирования и промышленного использования сервис «Умный проезд» разворачивается в двух средах:

- Тестовая среда сервиса «Умный проезд».
- Продуктивная среда сервиса «Умный проезд».

2.1. Тестовая среда сервиса «Умный проезд»

Тестовая среда сервиса «Умный проезд» предназначена для выполнения следующих задач:

Тестирование уполномоченными сотрудниками банка новых версий сервиса «Умный проезд», разработанных Министерством.

Тестирование Министерством готовности банка к взаимодействию с сервисом «Умный проезд» в процессе получения доступа к сервису «Умный проезд».

Использование тестовой среды является обязательным условием при выполнении регламентных процедур:

Получение доступа к продуктивной среде сервиса «Умный проезд».

Тестовая среда сервиса «Умный проезд» изолирована от продуктивной среды сервиса «Умный проезд», доступна из сети Интернет по указанным в заявке ip-адресам Участников, и содержит только тестовые данные.

2.2. Продуктивная среда сервиса «Умный проезд»

Продуктивная среда сервиса «Умный проезд» предназначена для промышленной эксплуатации сервиса «Умный проезд» в процессе обеспечения информационного взаимодействия в электронной форме, необходимого для оказания государственных услуг и сервисов в беззаявительном порядке Участниками.

Продуктивная среда сервиса «Умный проезд» изолирована от тестовой среды сервиса «Умный проезд», доступна из сети Интернет по указанным в заявке ip-адресам Участников, и содержит реальные данные.

3. Способы коммуникации Участников информационного взаимодействия

При выполнении регламентированных процедур важное значение имеет эффективность взаимодействия между участниками процессов (инициаторами процесса, ответственными исполнителями, соисполнителями и т.д.).

3.1. Способы коммуникации министерства информационных технологий и связи Кировской области.

Коммуникации по вопросам получения доступа Участникам взаимодействия с Министерством осуществляются с помощью:

Почты на адрес 610019, г. Киров, ул. К.Либкнехта, 69

Электронной почты it43@ako.kirov.ru

3.2. Способы коммуникации оператора ГИС «Умные услуги» - КОГБУ «Центр стратегического развития информационных ресурсов и систем управления».

Регистрация запроса осуществляется только в случае обращения по электронной почте, т.к. для регистрации потребуются документы, примеры запросов/ответов, xml и т. п.

Каждому запросу оператор ГИС «Умные услуги» присваивает уникальный регистрационный номер и высылает этот номер вместе с уведомлением о регистрации запроса в электронном письме в адрес Отправителя обращения (запроса). Дальнейшее взаимодействие по запросу между оператором ГИС «Умные услуги» и Участником происходит с обязательным указанием номера запроса.

Коммуникации по вопросам получения/предоставления информационно-методической поддержки Участникам взаимодействия с оператором ГИС «Умные услуги» осуществляются с помощью:

Электронной почты ur@geokirov.ru;

Телефона 8 (8332) 27-97-18.

Основным и предпочтительным способом направления обращения является использование электронной почты.

По телефону осуществляются информирование Участников информационного взаимодействия о статусе зарегистрированного у оператора ГИС «Умные услуги» обращения.

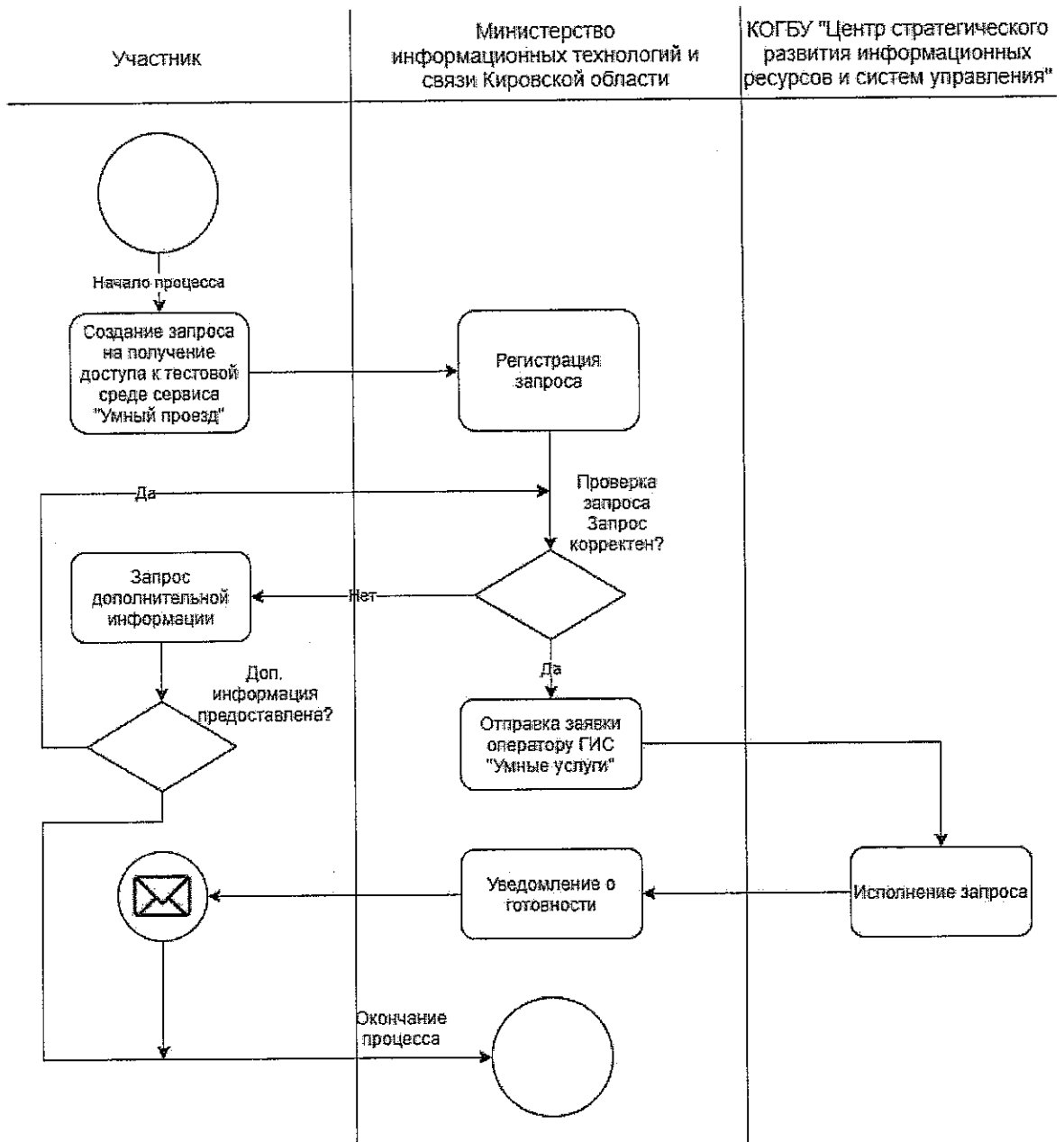
Консультации по телефону оказываются в рабочее время с 9 до 18 часов по Московскому времени.

4. Регламентные процедуры

4.1. Получение доступа к тестовой среде сервиса «Умный проезд»

Данная процедура описывает предоставление Участнику доступа к сервису «Умный проезд» в тестовой среде.

Схема процесса



Шаги процесса

№	Шаг	Входные данные	Выходные данные	Срок исполнения	Ответственный исполнитель
1.	На бумажном носителе или по электронной почте направить запрос на предоставление доступа к тестовой среде сервиса «Умный проезд» с приложением Заявки на получение доступа к тестовой среде		Запрос на получение доступа к тестовой среде сервиса «Умный проезд»		Участник

сервиса «Умный проезд»				
<p>2. Выполнить первичную обработку запроса:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Зарегистрировать запрос. - Направить по электронной почте в адрес Участника письмо о регистрации запроса. - Определить тип запроса. - Проверить запрос на соответствие установленным требованиям (запрос содержит все документы, указанные в шаге 1, все поля в заявке заполнены). - При несоответствии запроса требованиям, отклонить запрос и уведомить об этом Участника. - При необходимости получить у Участника дополнительную информацию. 	<p>Запрос на получение доступа к тестовой среде сервиса «Умный проезд»</p>	<p>Сообщение в адрес Участника о регистрации запроса</p>	<p>3 рабочих дня с момента получения полной информации по запросу</p>	<p>Министерство информационных технологий и связи Кировской области</p>
<p>3. Предоставить доступ к тестовой среде сервиса «Умный проезд»:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Предоставить доступ для ip-адресов Участника к тестовой среде 	<p>Запрос на получение доступа к тестовой среде сервиса «Умный проезд»</p> <p>Сообщение в адрес Участника</p>	<p>Сообщение в министерству информационных технологий и связи Кировской области о предоставлении доступа к</p>	<p>3 рабочих дня</p>	<p>КОГБУ «Центр стратегического развития информационных ресурсов и систем управления»</p>

сервиса «Умный проезд». - Направить в адрес министерства информационных технологий и связи Кировской области уведомление о предоставлении доступа для ip-адресов Участника к тестовой среде сервиса «Умный проезд»	о регистрации запроса	тестовой среде сервиса «Умный проезд»		
4. Выполнить завершающие работы по запросу: - Уведомить Участника о решении запроса.	Сообщение в адрес министерства информационных технологий и связи Кировской области уведомление о предоставлении доступа к тестовой среде сервиса «Умный проезд»	Сообщение в адрес Участника о предоставлении доступа к тестовой среде сервиса «Умный проезд»	в 2 рабочих дня	Министерство информационных технологий и связи Кировской области
Максимальное время исполнения регламентной процедуры: 8 рабочих дней с момента получения полной информации по запросу при соблюдении всеми участниками временных границ своих операций.				
Внимание! В случае отсутствия в течение 3 дней ответа от Участника на запрос министерства информационных технологий и связи Кировской области, последний инициирует процесс отказа в предоставлении доступа к тестовой среде сервиса «Умный проезд».				

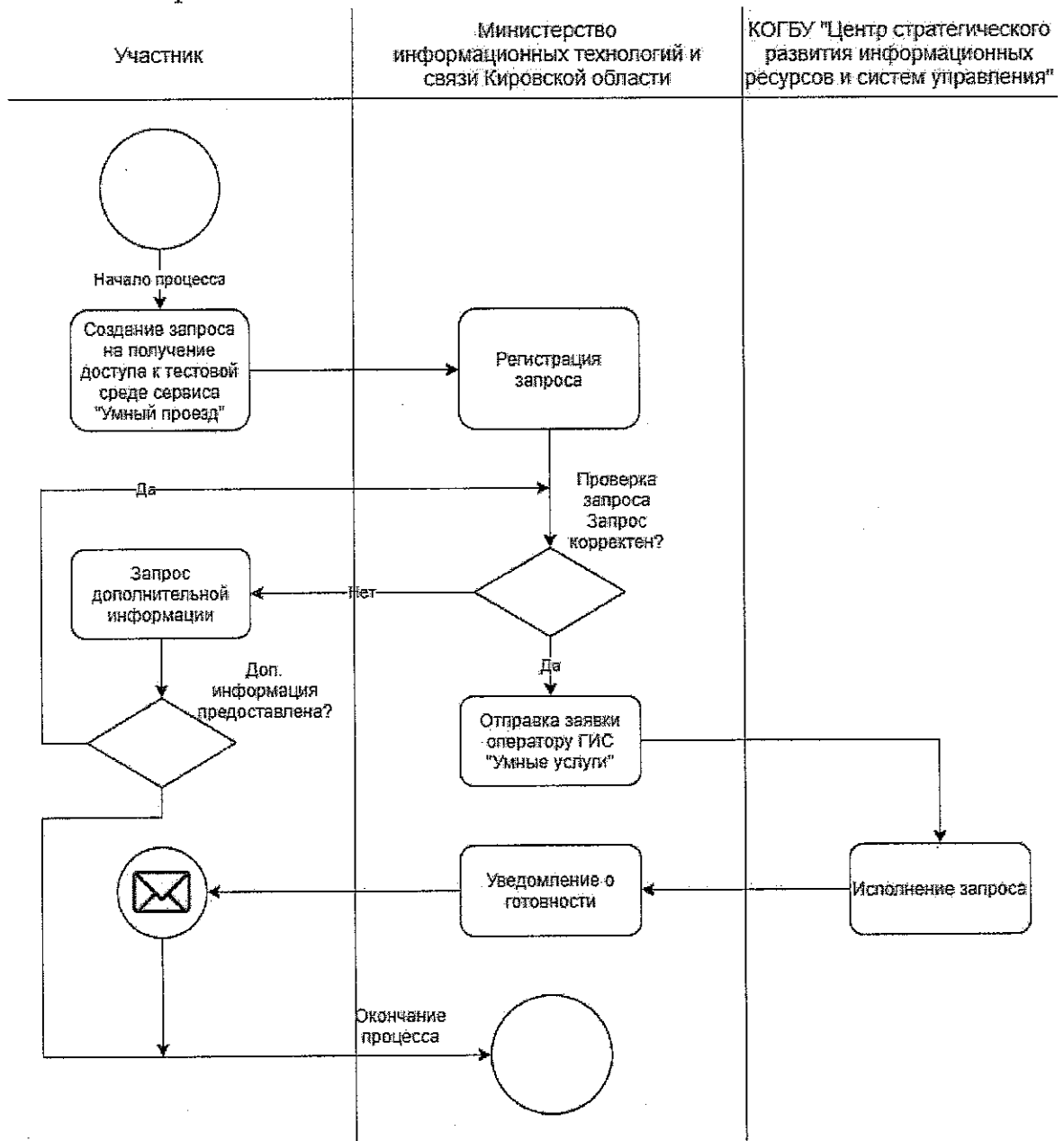
4.2. Получение доступа к продуктивной среде сервиса «Умный проезд»

Данная процедура описывает предоставление Участнику доступа к продуктивной среде сервиса «Умный проезд».

Предоставление Участнику доступа к продуктивной среде сервиса «Умный проезд» производится по запросу Участника в адрес Министерства

после успешного выполнения тестирования в тестовой среде сервиса «Умный проезд».

Схема процесса



Шаги процесса

№	Шаг	Входные данные	Выходные данные	Срок исполнения	Ответственный исполнитель
1.	На бумажном носителе или по электронной почте направить запрос на предоставление доступа к тестовой среде сервиса «Умный проезд» с		Запрос на получение доступа к продуктивной среде сервиса «Умный проезд»		Участник

приложением Заявки на получение доступа к продуктивной среде сервиса «Умный проезд»				
2. Выполнить первичную обработку запроса: - Зарегистрировать запрос. - Направить в адрес Участника письмо о регистрации запроса. - Определить тип запроса. - Проверить запрос на соответствие установленным требованиям (запрос содержит все документы, указанные в шаге 1, все поля в заявке заполнены). - Проверить наличие заявки на получение доступа к тестовой среде сервиса «Умный проезд». - Проверить предоставлен ли доступ Участнику к тестовой среде сервиса «Умный проезд». - При несоответствии запроса требованиям, отклонить запрос и уведомить об этом	Запрос на получение доступа к продуктивной среде сервиса «Умный проезд»	Сообщение в адрес Участника о регистрации запроса	3 рабочих дня с момента получения полной информации по запросу	Министерство информационных технологий и связи Кировской области

	Участника. - При необходимости получить информацию. у				
3.	Предоставить доступ продуктивной среде сервиса «Умный проезд»: - Предоставить доступ для ip-адресов Участника к продуктивной среде сервиса «Умный проезд». - Направить в адрес министерства информационных технологий и связи Кировской области уведомление о предоставлении доступа для ip-адресов Участника к продуктивной среде сервиса «Умный проезд».	Запрос на получение доступа продуктивной среде сервиса «Умный проезд» Сообщение в адрес Участника о регистрации запроса	на Сообщение министерству информационных технологий и связи Кировской области о предоставлении доступа к тестовой среде сервиса «Умный проезд»	3 рабочих дня	КОГБУ «Центр стратегического развития информационных ресурсов и систем управления»
4.	Выполнить завершающие работы по запросу: - Уведомить Участника о решении запроса.	Сообщение в адрес министерства информационных технологий и связи Кировской области уведомление о предоставлении доступа к продуктивной среде сервиса «Умный проезд»	в Сообщение в адрес Участника о предоставлении доступа к продуктивной среде сервиса «Умный проезд»	2 рабочих дня	Министерство информационных технологий и связи Кировской области
Максимальное время исполнения регламентной процедуры: 8 рабочих дней с момента					

получения полной информации по запросу при соблюдении всеми участниками временных границ своих операций.

Внимание! В случае отсутствия в течение 3 дней ответа от Участника на запрос министерства информационных технологий и связи Кировской области, последний инициирует процесс отказа в предоставлении доступа к продуктивной среде сервиса «Умный проезд».

ЗАЯВКА
на получение доступа к тестовой среде сервиса «Умный проезд».

Данные об организации	
Полное наименование организации	(обязательно)
Краткое наименование организации	(если имеется)
Юридический адрес организации	(обязательно)
Почтовый адрес организации	(обязательно)
БИК организации	(обязательно)
Ip-адреса, которым требуется доступ к тестовой среде	(обязательно)
Данные о техническом специалисте организации, ответственном за тестирование сервиса	
ФИО	(обязательно)
должность	(обязательно)
рабочий телефон	(обязательно)
мобильный телефон	(если имеется)
адрес электронной почты	(обязательно)
комментарий	(если имеется)

Прошу предоставить доступ «<наименование организации>» к сервису «Умный проезд» в тестовой среде.

Приложение:

1. Копия лицензии на осуществление банковских операций.

Должность

Подпись

М.П.

Дата

ЗАЯВКА

на получение доступа к продуктивной среде сервиса «Умный проезд».

Данные об организации	
Полное наименование организации	(обязательно)
Краткое наименование органа власти	(если имеется)
Юридический адрес организации	(обязательно)
Почтовый адрес организации	(обязательно)
БИК организации	(обязательно)
Ip-адреса, которым требуется доступ к продуктивной среде	(обязательно)
Данные об техническом специалисте организации, ответственном за тестирование сервиса	
ФИО	(обязательно)
должность	(обязательно)
рабочий телефон	(обязательно)
мобильный телефон	(если имеется)
адрес электронной почты	(обязательно)
комментарий	(если имеется)
Информация об осуществлении эквайрингового обслуживания в общественном транспорте на территории Кировской области	
Наименование и адрес нахождения организации, с которой заключен договор на осуществление эквайрингового обслуживания в общественном транспорте на территории Кировской области	
Перечень муниципальных образований Кировской области, на территории которых будет	

использоваться сервис «Умный проезд»	
---	--

Прошу предоставить доступ «<наименование органа>» к сервису «Умный проезд» в продуктивной среде.

Должность

Подпись

М.П.

Дата